



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области

«АННИНСКИЙ АГРАРНО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

396253, Воронежская область,
п.г.т. Анна, ул. Чехова, д. 1а

Тел. / факс. 8 (47346) 2-51-72
E-mail/ aapt1010@rambler.ru

РАССМОТРЕНО

На заседании Совета техникума
Протокол № 2 от 29 декабря 2015г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума
Н.В. Сухочева

Приказ №240 от 30 декабря 2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете техникума

1. Общие положения

1.1 Педагогический совет техникума является коллегиальным совещательным органом техникума, объединяющим педагогов и других его работников.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3 Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом 273 ФЗ от 29.12.2012 г. "Об образовании в Российской Федерации"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации; Уставом техникума; нормативно-правовыми и другими документами Министерства образования и науки РФ, Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, а также настоящим положением.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития техникума.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска обучающихся к экзаменационной сессии; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, а также расходования внебюджетных средств; порядка регламентации и оформления отношений техникума и обучающихся.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы техникума в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы техникума.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации ФГОС СПО, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям и профессиям, по которым осуществляется подготовка специалистов в образовательном учреждении.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы техникума, результатов промежуточной и итоговой аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, причин и мер по устранению отчисления обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы техникума, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы классных руководителей (кураторов), педагогов дополнительного образования и других работников техникума.

2.7. Рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий; заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с учебно-производственной работой и деятельностью других структурных подразделений техникума, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

2.9. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению техникумом нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих.

2.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников техникума, их аттестации, в том числе на соответствие занимаемой должности; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

2.11. Рассмотрение вопросов приема, выпуска и отчисления обучающихся, их восстановления на обучение, а также вопросов о награждении обучающихся, в том числе получения ими специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации.

2.12. Рассмотрение материалов самообследования техникума, как ежегодного, так и при подготовке его к аккредитации.

3. Состав и организация работы педагогического совета

3.1. Членами педагогического совета являются все штатные работники техникума, ведущие, в соответствии со своими должностными обязанностями, обучение и (или) воспитание обучающихся, а также библиотекарь, психолог, методисты.

3.2. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители родительского комитета, органов ученического самоуправления, обучающиеся и их родители (законные представители) и иные необходимые лица. Приглашенные лица при принятии решений педагогическим советом права решающего голоса не имеют.

3.3. Председателем педагогического совета является директор техникума. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.4. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов. План работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании педагогического совета.

3.5. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

3.6. Заседание педагогического совета собирается не реже одного раза в два месяца. При необходимости, решением директора техникума, председателя педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педагогического совета в сокращенном составе - «малый педсовет», - с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме, например, педагогов, ведущих обучение в определенной учебной группе. Решения «малого педсовета» подлежат утверждению на очередном заседании педагогического совета.

3.7. По каждому из вопросов повестки дня педагогический совет принимает решение. Решение педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

Решение педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов.

Решение педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

Возражения членов педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов, не согласен директор техникума, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу, при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

Решение педагогического совета обязательно для всех работников и обучающихся техникума в части их касающейся. Решение педагогического совета, при необходимости, объявляется приказом директора техникума.

Решение педагогического совета вступает в силу с момента его принятия (объявления приказом).

Решение педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закрепленные Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, Воронежской области, Уставом техникума, трудовым договором работника или договором об обучении обучающегося с техникумом.

3.8. Для обеспечения делового глубокого и, в то же время оперативного рассмотрения вопросов повестки дня заседания, на основной доклад по каждому из вопросов отводится не более 20 минут; на содоклад - не более 15 минут; на выступление в прениях, заключение докладчика - не более 5 минут; на повторное выступление, справку и т.п. - не более 3 минут.

3.9. Работу по исполнению решений педагогического совета организует председатель педагогического совета с помощью администрации и должностных лиц техникума. Должностные лица техникума обязаны обеспечивать исполнение решений педагогического совета, выделяя необходимые помещения, имущество, канцелярские принадлежности и т.п.

4. Документация педагогического совета

4.1. На каждом заседании педагогического совета ведется его протокол, который заносится в книгу протоколов.

Книгу протоколов ведет секретарь педагогического совета.

В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

Каждый протокол должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в делах техникума в течение 10 лет.

4.3. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются на специальном стенде.